

TUTORIAL

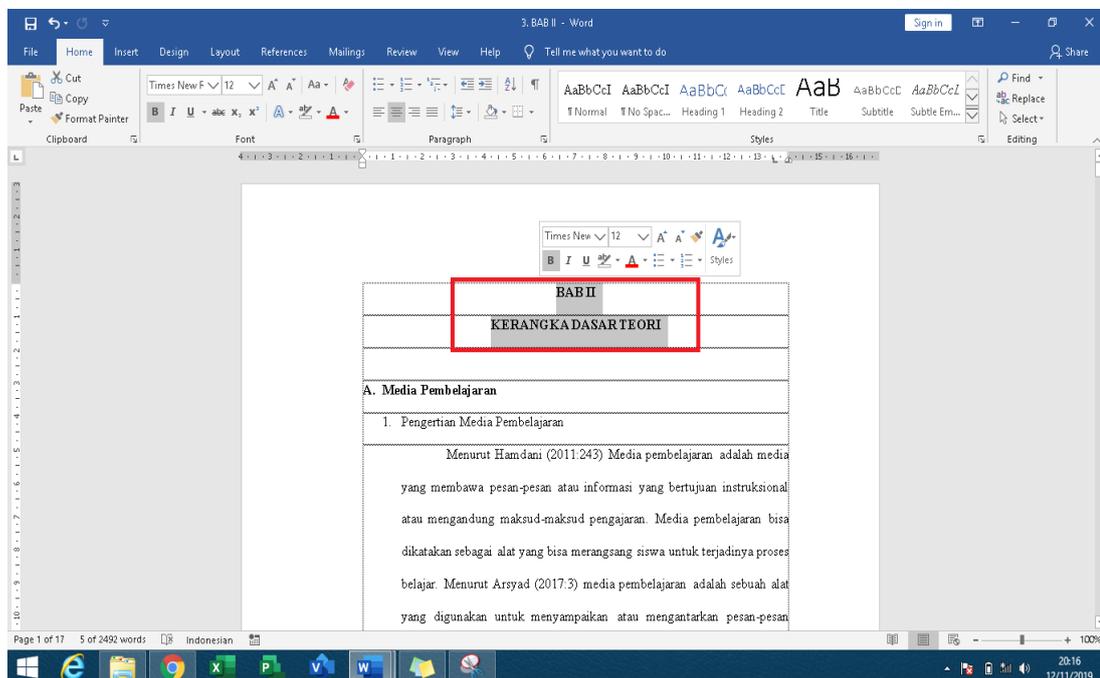
DAFTAR ISI OTOMATIS

DAFTAR ISI

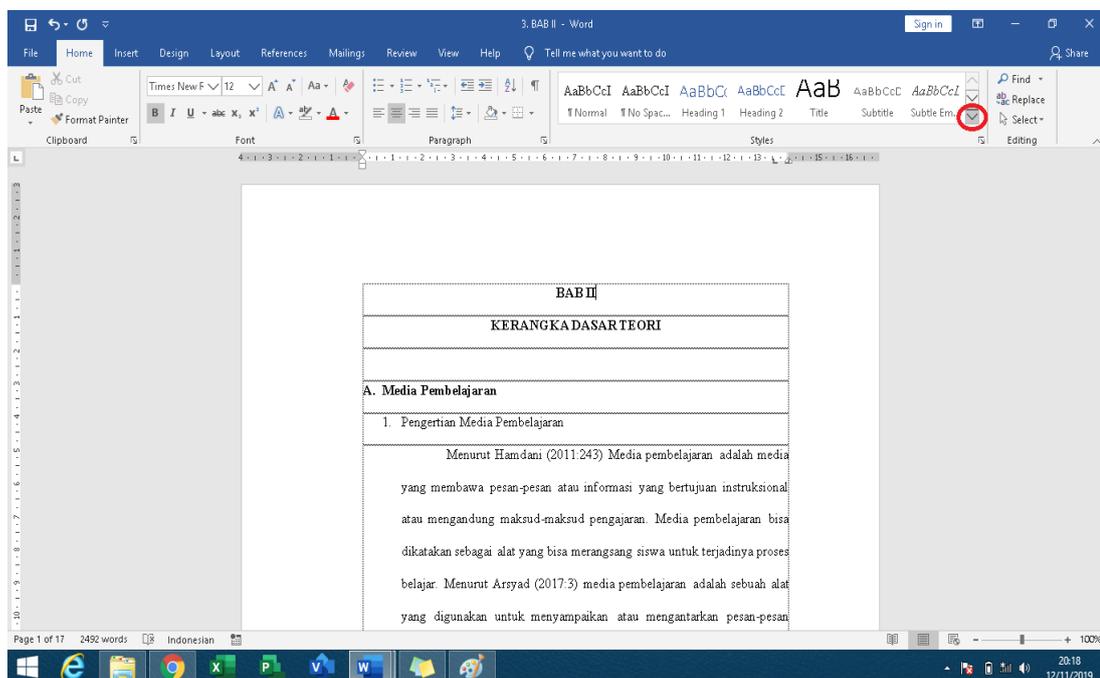
BAB II KERANGKA DASAR TEORI.....	
A. Media Pembelajaran	
B. Game	
C. <i>Game</i> Edukasi	
D. <i>Game</i> Edukasi Matematika	
E. <i>RPG Maker MV</i>	
F. Materi Pola Bilangan	
G. Penelitian yang Relevan	

Angge Sapto Mubharokh

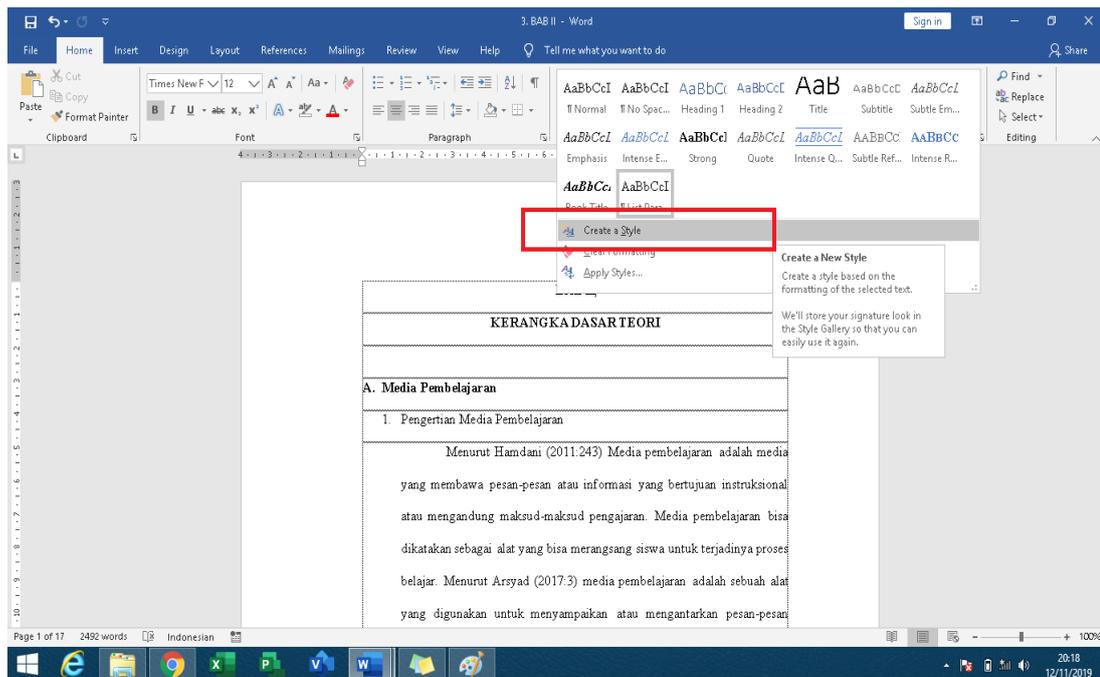
1. Persiapkan file Ms.Word yang akan digunakan untuk membuat daftar isi secara otomatis.
2. Buatlah *styles* pada judul yang akan dijadikan sebagai daftar isi, misalkan judul bab dan subbab dengan cara :
 - a) Blok judul bab.



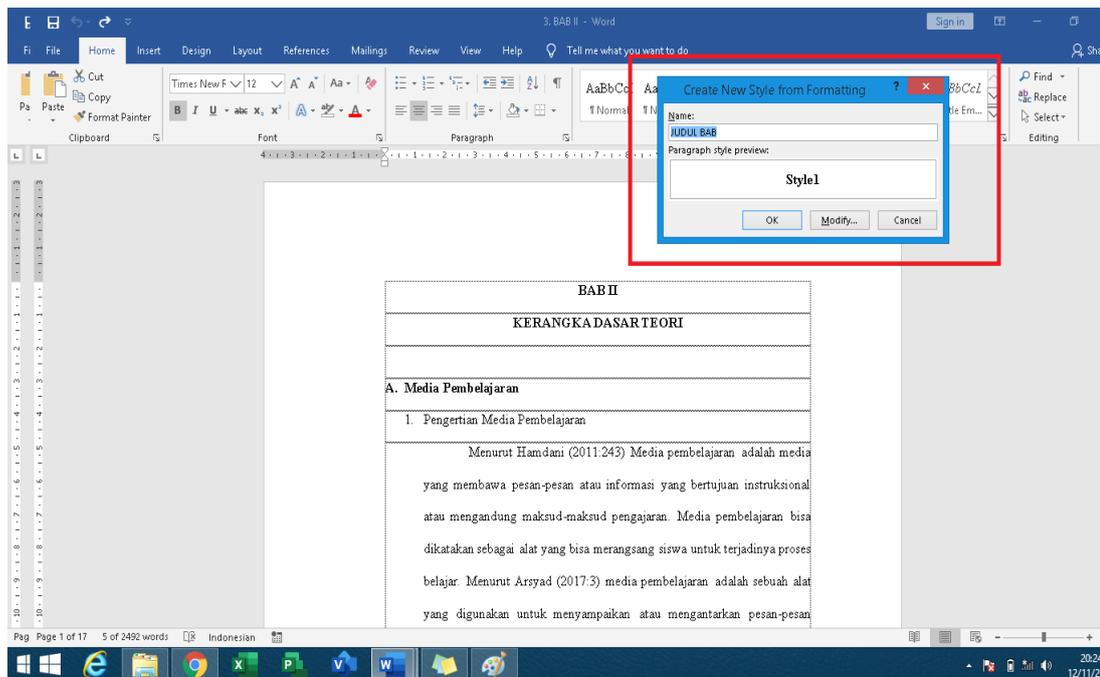
- b) Klik tanda panah  yang terdapat pada *styles*



c) Klik *Create a Style*.

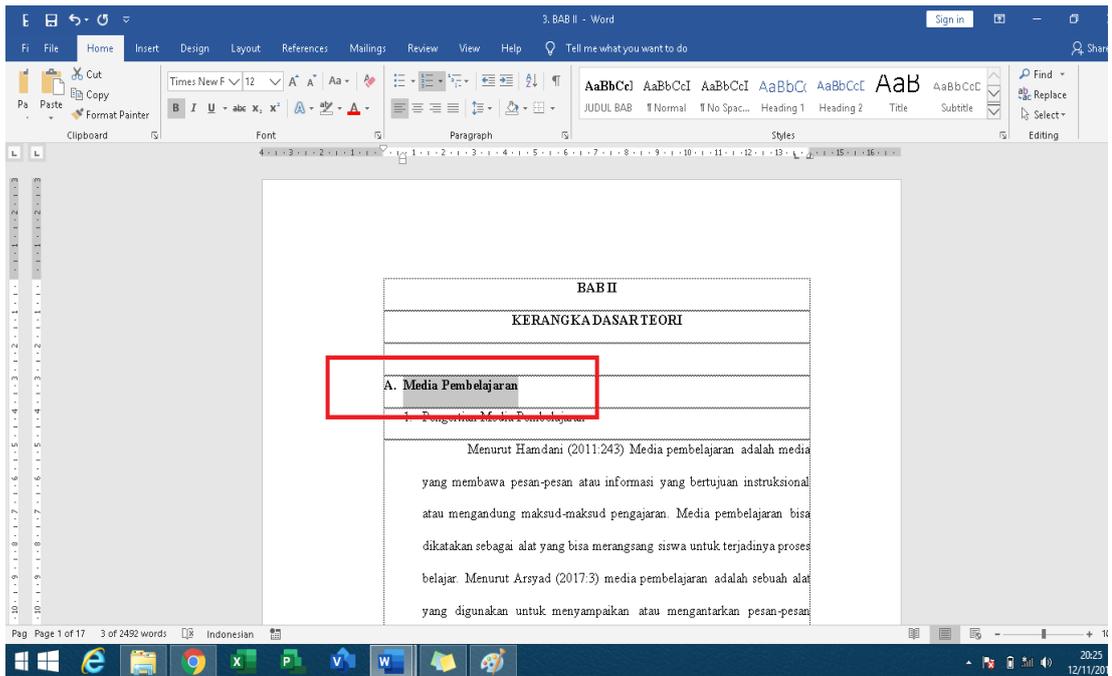


d) Lalu tuliskan "JUDUL BAB" pada kolom *Name*.

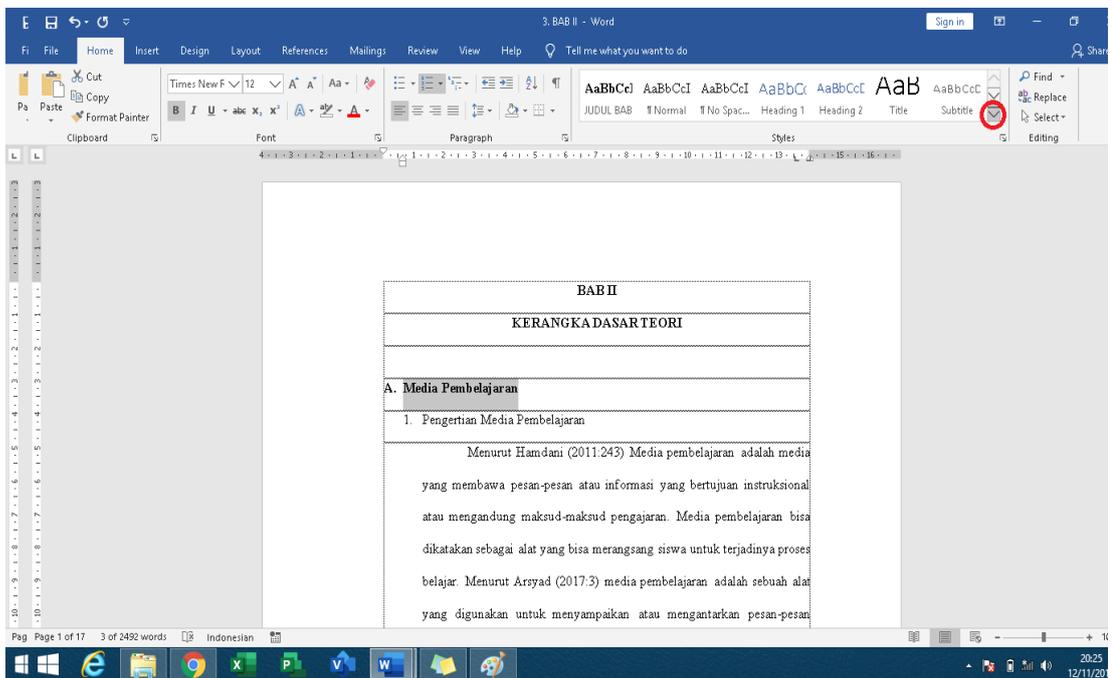


e) Klik Ok.

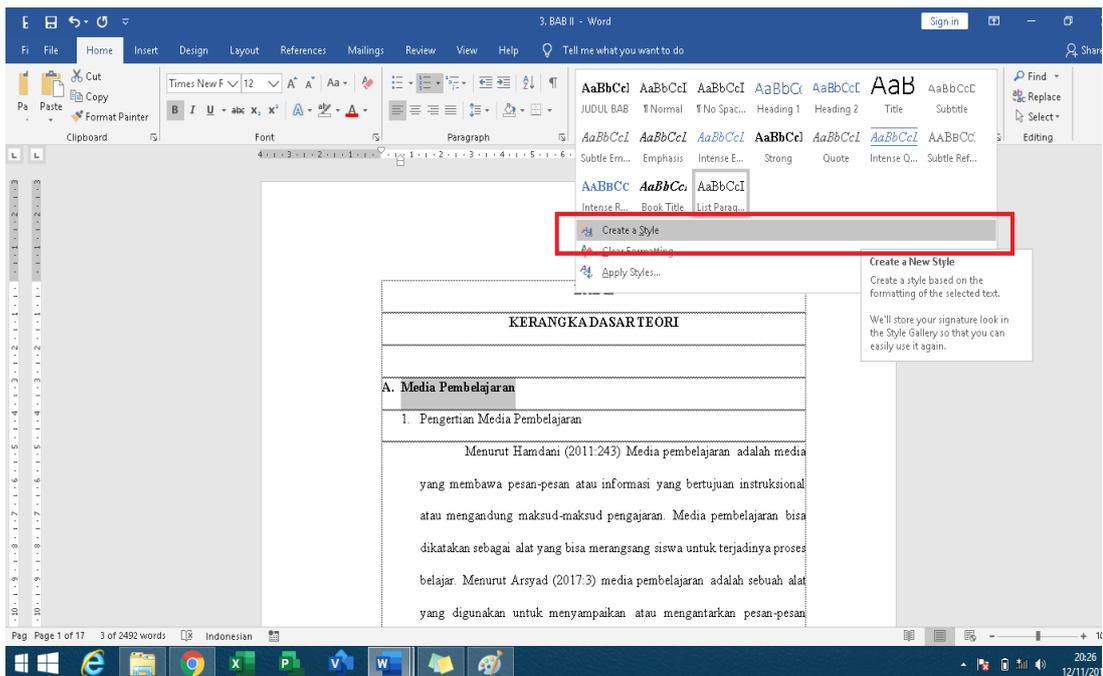
f) Selanjutnya blok sub bab.



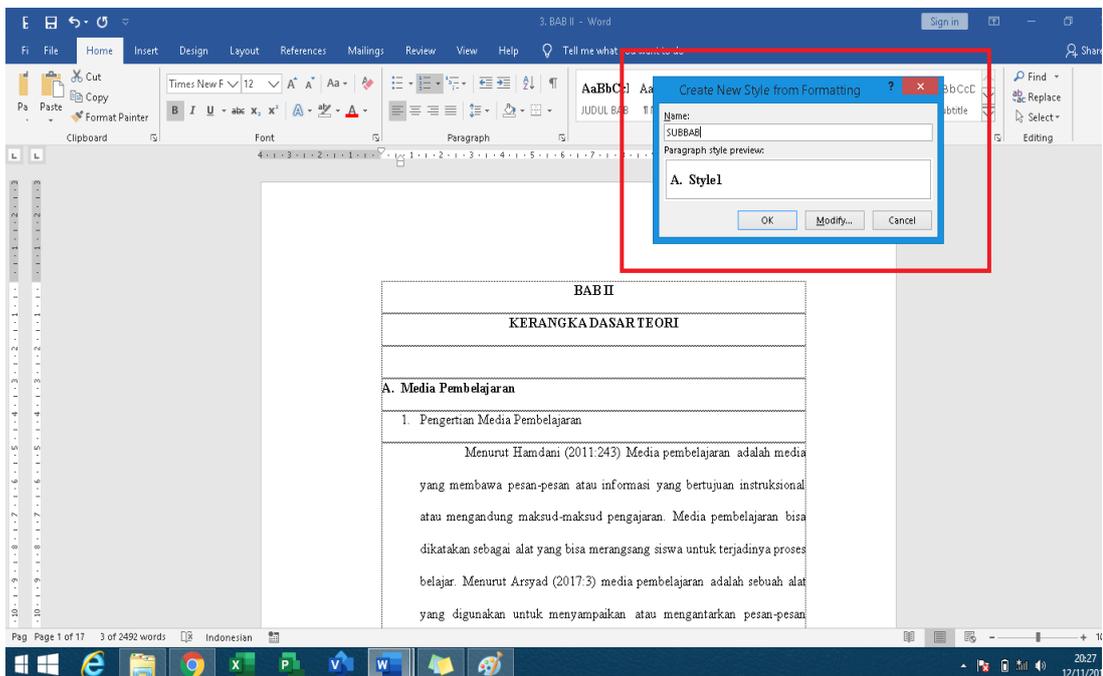
g) Klik tanda panah  yang terdapat pada *styles*



h) Klik *Create a Style*.

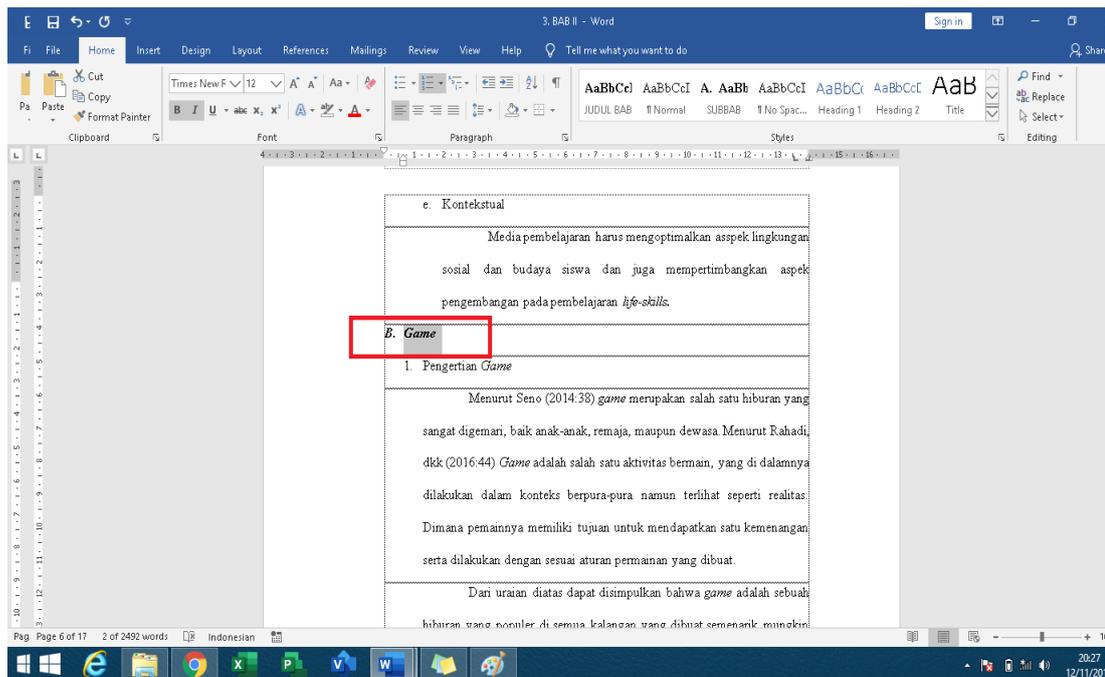


i) Lalu tuliskan "SUBBAB" pada kolom *Name*.

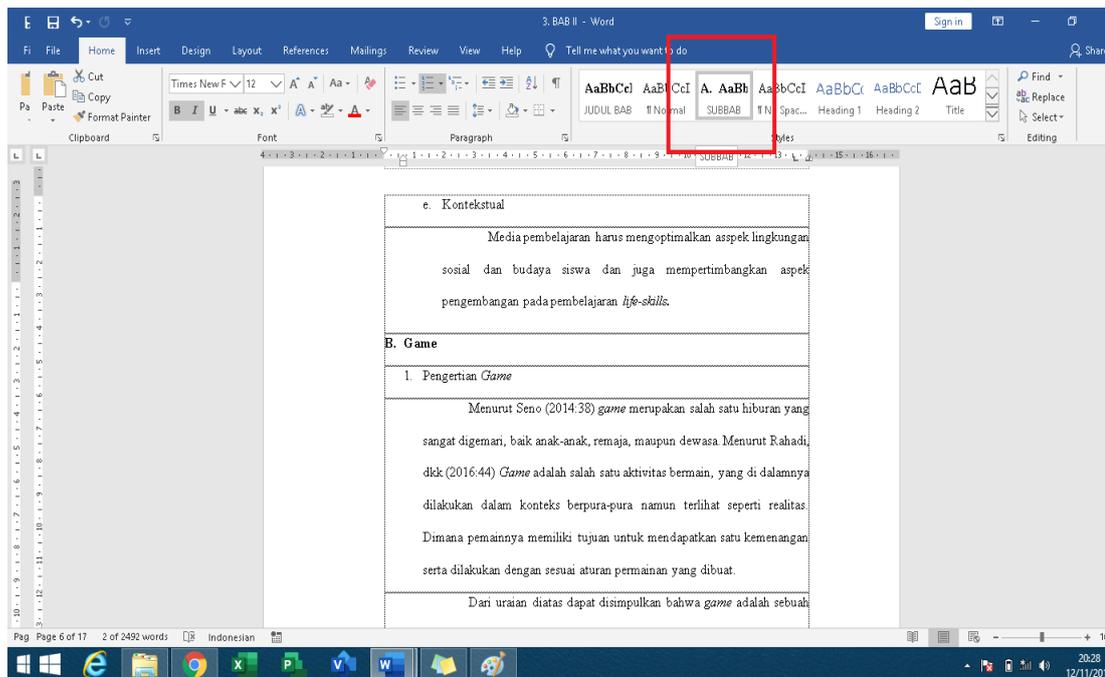


j) Klik OK

- k) Pada Subbab lainnya tidak perlu lagi melakukan proses pembuatan *styles*, hanya perlu blok subbab selanjutnya.



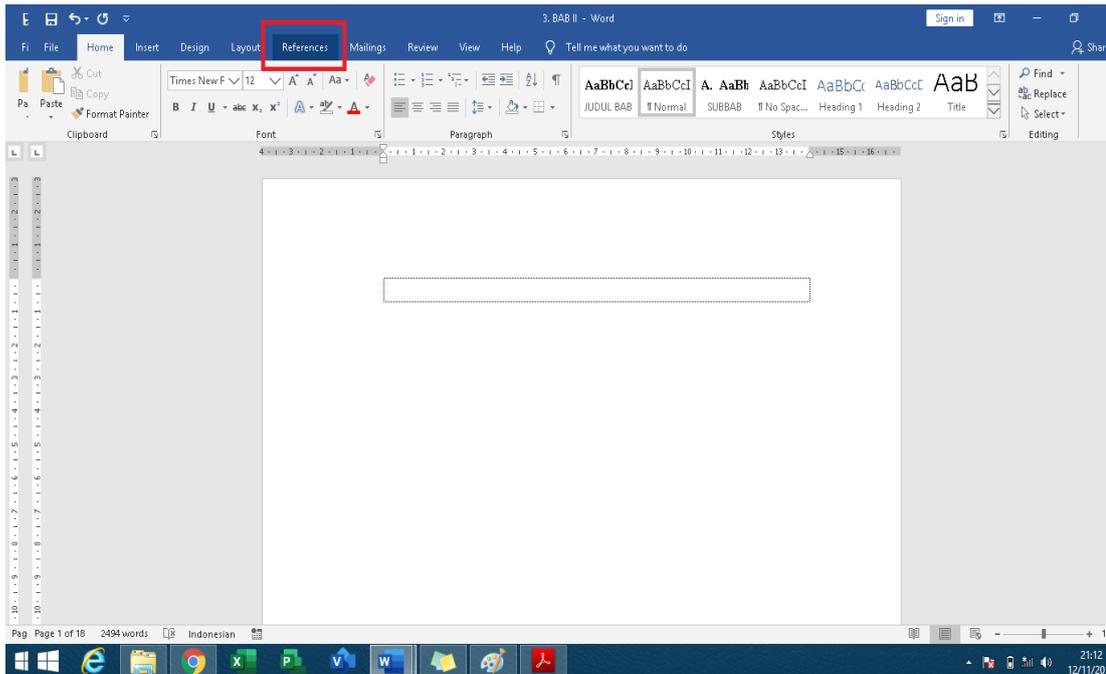
- l) Pada *Styles* klik "SUBBAB".



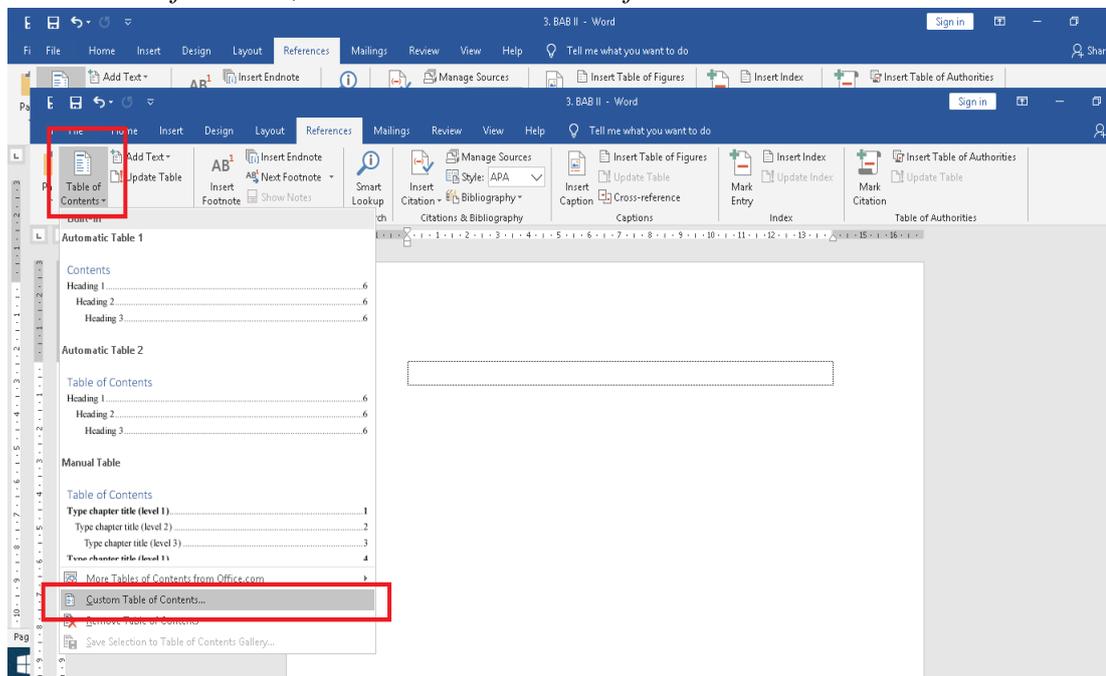
- m) Lakukan langkah k-l pada semua Judul Bab dan Subbab.

3. Selanjutnya tahap pembuatan daftar isi, dengan cara:

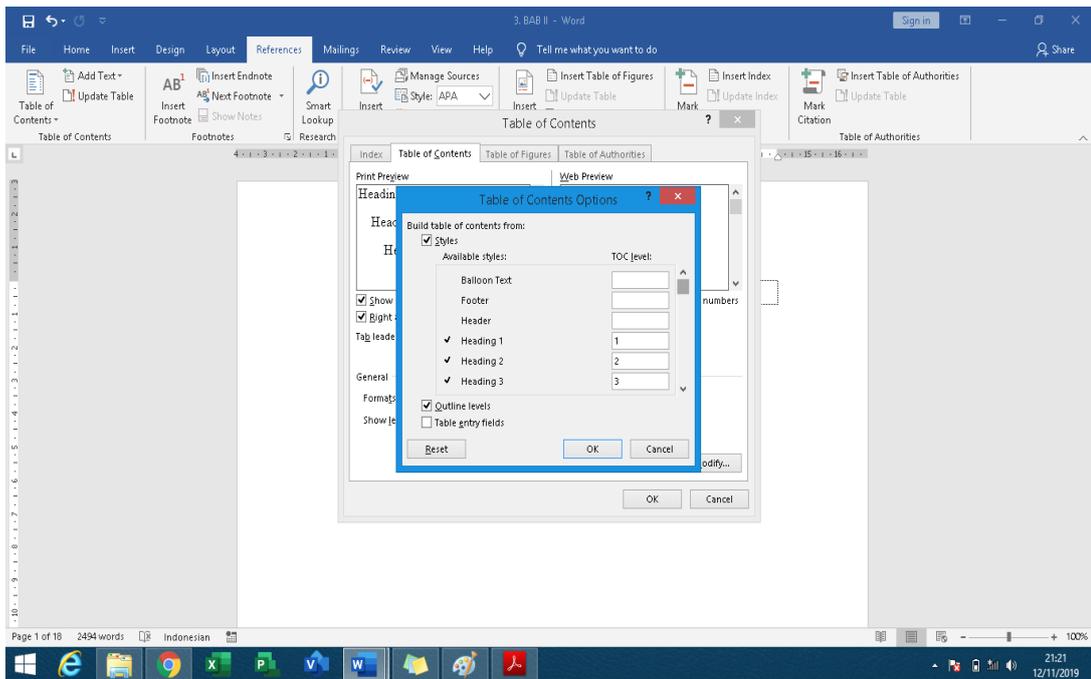
a) Klik *References*.



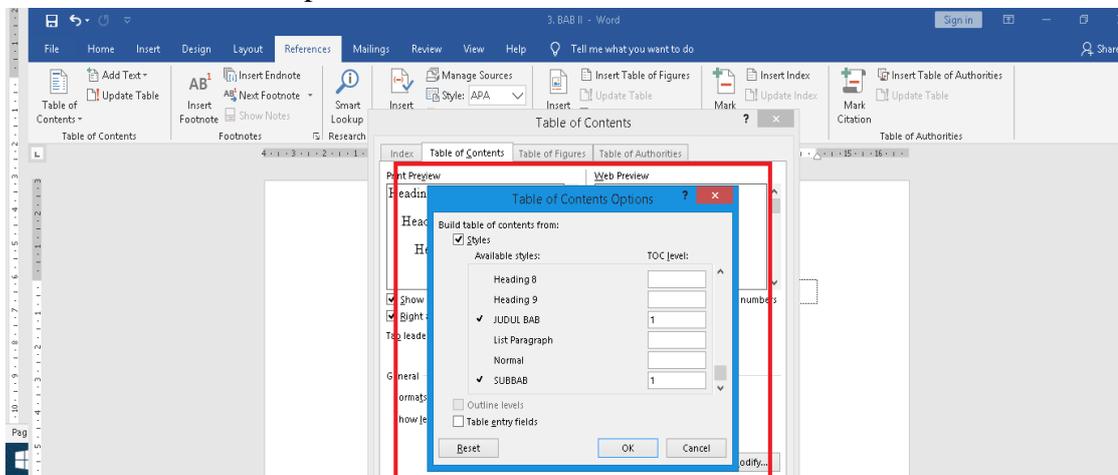
b) Pilih *Table of Content*, lalu klik *Custom Table of Content*.



c) Klik *Option*.



- d) Hapuslah TOC Level 1,2,3 pada heading 1, heading 2, dan heading 3.
- e) Tuliskan TOC Level 1 pada AWAL BAB dan SUBBAB



f) Klik OK

4. Jika terjadi error pada daftar isi bagian “Judul BAB”, tuliskan ulang Judul Bab dengan cara :

- a) Tuliskan “BAB II”
- b) Tekan Tombol Shift+Enter untuk ke baris baru.
- c) Tulis “Kerangka Dasar Teori”